

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КЫТМАНОВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СТАРО-
ТАРАБИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЕВ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА А.С. КРАСИЛОВА И Л.А. ЧЕРЕМНОВА**


Принято
на заседании

педагогического совета
Протокол № 1
от «25» августа 2020 г.

«Согласовано»
Управляющим советом

Протокол № 1
Председатель УС
_____ Я.В.Федулова
«25» августа 2020 г.

«Утверждаю»
Директор школы:

 _____ Т.В.Кузина
Приказ № 34
от «25» августа 2020 г.

Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным
учреждением Старо-Тарабинской основной общеобразовательной
школой имени Героев Советского Союза А.С. Красилова и
Л.А.Черемнова и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) обучающихся**

2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением Старо-Тарабинской основной общеобразовательной школой имени Героев Советского Союза А.С. Красилова и Л.А. Черемнова и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными приказом директором учреждения Правилами приема в учреждение.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в письменной форме между МКОУ Старо-Тарабинской ООШ имени Героев Советского Союза А.С. Красилова и

Л.А. Черемнова, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями/ законными представителями).

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения) (п.54, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), права и ответственность участников образовательного процесса.

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

3.4. Договор составляется на основе примерной формы договора об образовании, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школы.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей/законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы.

3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт МКОУ Старо-Тарабинской ООШ имени Героев Советского Союза А.С. Красилова и Л.А. Черемнова, изданный директором школы или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями /законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ Старо-Тарабинской ООШ имени Героев Советского Союза А.С. Красилова и Л.А.

Черемнова,, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты (п.57, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании письменного заявления, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством РФ в области образования, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение; по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе ликвидации Учреждения.

5.3. При досрочном отчислении из Учреждения в порядке перевода совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося подают в Учреждение заявление об отчислении учащегося .

Заявление об отчислении может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.4. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных поступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения их родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Кытмановского района. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства Кытмановского района.

5.6. Учреждение незамедлительно обязано письменно проинформировать Комитет по образованию об отчислении учащегося из образовательного учреждения. Комитет по образованию и родители (законные представители) несовершеннолетнего, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

5.7. Отчисление учащегося из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания, оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении.

Отказ учащегося, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом оформляется соответствующим актом.

5.8. Учащиеся, родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к учащемуся.

5.9. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.10. Не допускается отчисление учащихся как мера дисциплинарного взыскания во время болезни, каникул.

5.11. Основанием для отчисления учащегося (прекращения образовательных отношений) является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты издания приказа об отчисления из Учреждения.

5.12. Отчисление учащегося оформляется приказом директора с указанием причины выбытия. Одновременно в Алфавитной книге делается запись: номер и дата приказа, указывается причина выбытия.

5.13. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.14. Сведения о выдаче документа об образовании записывается в книге выдачи аттестатов об образовании или книге регистрации выдачи свидетельств об обучении, сведения о выдаче справки об обучении – в журнале учета справок об обучении.

5.15. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.16. В случае прекращения деятельности организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении граждан в общеобразовательных учреждениях

6.1. В случае отказа гражданам в приеме в Учреждение и других разногласий при переводе и отчислении учащихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комитет по образованию администрации Кытмановского района Алтайского края.